

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 47 «Родничок» города Невинномысска (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 47 «Родничок» города Невинномысска (далее Учреждение).

1.2. В своей деятельности Совет родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 47 «Родничок» города Невинномысска (далее Совет родителей) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Совет родителей является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного управления Учреждением.

1.4. Компетенция Совета родителей определяется Уставом Учреждения.

1.5. Положение о Совете родителей принимается на Общем собрании родителей, утверждается и вводится в действие приказом руководителя Учреждения. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

2. Компетенция Совета родителей порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

2.1. Основные задачи Совета родителей:

2.1.1. Содействие администрации Учреждения:

в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

в защите законных прав и интересов обучающихся;

в организации и проведении мероприятий в Учреждения.

2.1.2. Обеспечение соблюдения прав родителей (законных представителей).

2.1.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.2. К компетенции Совета родителей:

рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и

законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) педагогических работников;

выборы в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;

участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок;

привлечение средств от приносящей доход деятельности;

выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в Учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции;

рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

координация деятельности родительских комитетов;

проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;

оказание помощи администрации Учреждения в проведении Общих собраний родителей;

выполнение иных функций, вытекающих из Устава Учреждения и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

2.3. В состав Совета родителей входят 11 родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. Совет родителей избирается на общем родительском собрании Учреждения сроком на 1 год (с начала учебного года). Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании Учреждения случае выбытия избранного члена из Совета родителей до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Совета родителей. Работой Совета родителей руководит председатель, избираемый членами Совета родителей из их числа простым большинством голосов от общего числа членов Совета родителей. Совет родителей избирает из своего состава секретаря. Состав Совета родителей утверждается приказом заведующего Учреждением.

2.5. Организационной формой работы Совета родителей являются заседания, которые проходят по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередное заседание Совета родителей проводится по решению председателя Совета родителей или заведующего Учреждением. Совет родителей также может созываться по инициативе не менее чем 1/3 от числа членов Совета родителей. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 от общего числа его членов, определенного настоящим Уставом. Решение Совета родителей принимается открытым

голосованием и считается принятым при условии, что за него проголосовало большинство участвующих в голосовании членов. Решение Совета родителей оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

3. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

3.1. Вносить предложения администрации Учреждения, коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного управления Учреждением и получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.2. Обращаться за разъяснениями в различные учреждения и организации.

3.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов.

3.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.

3.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

3.6. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4. Ответственность Совета родителей

Совет родителей отвечает за:

4.1. Выполнение плана работы.

4.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

4.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета.

Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания Совета родителей протоколируются.

В протоколе заседания Совета родителей указываются:

место и время проведения заседания;

фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;

повестка дня заседания;

вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;

принятые решения.

Протокол заседания Совета родителей оформляется в печатной форме, подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета родителей, которые несут ответственность за достоверность протокола.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Протоколы Совета родителей в конце календарного года нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.