



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - детский сад № 47 «Родничок»
города Невинномысска

ПРИКАЗ

18.06.2019 г.

№ 89 - о/д

Об утверждении должностной инструкции

С целью своевременного внедрения Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н "Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить должностную инструкцию воспитателя, разработанную с учетом приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (с изменениями и дополнениями), (Приложение 1).

2. Специалисту по кадрам, Макаровой Д.Г., в срок до 01.11.2019 г. подготовить уведомления по внесению изменений в должностные инструкции воспитателя МБДОУ № 47 г. Невинномысска и ознакомить с ними воспитателей под роспись.

3. Специалисту по кадрам, Макаровой Д.Г., в срок до 01.01.2020 г. подготовить должностные инструкции на каждого воспитателя, дополнительные соглашения к трудовым договорам воспитателей и ознакомить с ними воспитателей под роспись.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий
МБДОУ №47 г. Невинномысска



Л.В. Комарова

СОГЛАСОВАНО:
Председатель
профсоюзной организации
МБДОУ №47 г. Невинномысска
_____ О.В. Пономарева

Приложение № 1
к приказу МБДОУ № 47
г. Невинномысска
от 18.06.2019 № 89-о/д

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
«Центр развития ребенка -
детский сад № 47 «Родничок»
г. Невинномысска

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая
МБДОУ №47
г. Невинномысска
_____ Л.В. Комарова
_____ 2019 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ воспитателя МБДОУ № 47 г. Невинномысска

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основании квалификационной характеристики воспитателя образовательного учреждения, утвержденной приказом Министерства здравоохранения образования и социального развития РФ от 26.08.10 г. № 761н « Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования», профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013г. № 544н, Трудового кодекса РФ, Устава муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 47 «Родничок» г. Невинномысска (далее МБДОУ).

1.2. Воспитатель МБДОУ назначается и освобождается от должности приказом заведующей МБДОУ. На период отпуска или временной нетрудоспособности обязанности воспитателя могут быть возложены на воспитателя или педагога соответствующей квалификационной подготовки.

1.3. Воспитатель непосредственно подчиняется заведующему МБДОУ, старшему воспитателю МБДОУ.

1.4. Квалификационные требования:

На должность воспитателя назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в МБДОУ без предъявления требований к стажу работы.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость за преступления, составы и виды которых установлены законодательством Российской Федерации;

признанные недееспособным в установленном законом порядке;

имеющие заболевание, предусмотренное установленным перечнем.

1.5. В своей деятельности воспитатель руководствуется:

Конституцией РФ;

Федеральным от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (с изменениями и дополнениями);

Приказом Министерства образования и науки РФ от 07 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

правилами и нормами охраны труда и противопожарной защиты;

СанПин "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

Уставом и локальными актами МБДОУ;

правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором;

приказами и распоряжениями заведующего МБДОУ;

настоящей должностной инструкцией;

Трудовым договором и Договором об образовании при приеме детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями ребенка).

1.6. Для реализации общепедагогической функции «обучение» воспитатель должен знать:

историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества;

основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития и социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;

основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях;

пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения;

основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;

приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;

нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;

Конвенцию о правах ребенка;

трудовое законодательство.

1.7. Для реализации трудовой функции «воспитательная деятельность» воспитатель должен знать:

основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования и федеральные государственные образовательные стандарты общего образования;

историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества;

основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях;

основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития и социализации личности, индикаторы и индивидуальные особенности траекторий жизни и их возможные девиации, приемы их диагностики;

научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах оценки;

основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;

нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций).

1.8. Для реализации трудовой функции «развивающая деятельность» воспитатель должен знать:

педагогические закономерности организации образовательного процесса;

законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития;

теорию и технологию учета возрастных особенностей обучающихся;

закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ;

основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью;

основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей;

социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ.

1.9. Для ведения педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования воспитатель должен знать:

специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста;

основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный; основы дошкольной педагогики, включая классические системы дошкольного воспитания;

общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте;

особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте;

основы теории физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста;

современные тенденции развития дошкольного образования.

1.10. Для реализации общепедагогической функции «обучение» воспитатель должен уметь:

разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;

использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

владеть ИКТ-компетентностями:

– общепользовательской ИКТ-компетентностью;

– общепедагогической ИКТ-компетентностью;

– предметно-педагогической ИКТ-компетентностью (отражающей профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности).

1.11. Для реализации трудовой функции «воспитательная деятельность» воспитатель должен уметь:

строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей;

общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их;

создавать в учебных группах (кружке, секции и т. п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

управлять группами воспитанников с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность;

анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу;

защищать достоинство и интересы обучающихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и (или) неблагоприятных условиях;

находить ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивать его понимание и переживание обучающимися;

владеть методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т. п.;

сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач.

1.12. Для реализации трудовой функции «развивающая деятельность» воспитатель должен уметь:

владеть профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья;

использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий;

осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение основных общеобразовательных программ;

понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т. д.);

составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося;

разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся;

владеть стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся;

формировать детско-взрослые сообщества.

1.13. Для ведения педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования воспитатель должен уметь:

организовывать виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная;

конструировать, создавать широкие возможности для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства;

применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой организации;

использовать методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения;

владеть всеми видами развивающих деятельностей дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской);

выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения;

владеть ИКТ-компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста.

2. Должностные обязанности

2.1. Воспитатель обязан:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и настоящей должностной инструкцией;

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ;

соблюдать трудовую дисциплину;

выполнять установленные нормы труда;

бережно относиться к имуществу МБДОУ, поддерживать порядок на рабочем месте, в групповых помещениях и на участке для прогулок. Проводить санитарно-гигиеническую обработку игрушек в соответствии с требованиями СанПин;

сдавать смену лично второму воспитателю, детей передавать по списку;

незамедлительно сообщать администрации МБДОУ о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества МБДОУ;

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивая в полном объеме реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ в соответствии с утвержденной рабочей программой;

разрабатывать рабочую программу в соответствии с основной общеобразовательной программой МБДОУ;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь, достоинство и репутацию обучающихся и других участников образовательных отношений;

развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры;

проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

соблюдать устав МБДОУ;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики.

планировать и организовывать жизнедеятельность детей, их воспитание, готовить их к обучению в школе;

совместно с медицинскими работниками обеспечивать сохранение и укрепление здоровья детей, проводить мероприятия, способствующие их психофизическому развитию, отвечать за их жизнь и здоровье;

организовывать выполнение детьми режима дня;

организовывать работу детей по самообслуживанию с учетом их возраста;

осуществлять гигиенический уход за детьми раннего возраста;

проводить работу по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек;

работать в соответствии с основной образовательной программой МБДОУ, в контакте с другими педагогическими работниками МБДОУ;

осуществлять наблюдение за поведением детей в период адаптации;

регулярно информировать администрацию МБДОУ о состоянии здоровья детей;

составлять ежемесячно табель посещаемости детей,

осуществлять календарное, перспективное, тематическое планирование образовательной деятельности, в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования МБДОУ и годовым планом МБДОУ;

осуществлять подготовку к проведению образовательного процесса в соответствии с календарным, перспективным, годовым планированием МБДОУ.

2.2. При реализации общепедагогической функции «обучение» воспитатель обязан:

осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

участвовать в разработке и реализации программы развития МБДОУ в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;

организовывать, осуществлять контроль и оценки текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы МБДОУ обучающимися;

формировать навыки, связанные с информационно-коммуникационными технологиями;

формировать мотивации к обучению.

2.3. При реализации трудовой функции «воспитательная деятельность» воспитатель обязан:

регулировать поведение обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;

реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их на занятии;

осуществлять постановку воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся независимо от их способностей и характера;

определять и принимать четкие правила поведения обучающихся в соответствии с уставом МБДОУ и правилами внутреннего распорядка обучающихся МБДОУ;

проектировать и реализовывать воспитательные программы;

реализовывать воспитательные возможности различных видов деятельности ребенка (игровой, трудовой, художественной и т. д.);

проектировать ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);

создавать, поддерживать уклад, атмосферу и традиции жизни МБДОУ;

развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

формировать толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде;

использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, оказывать помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.

2.4. При реализации трудовой функции «развивающая деятельность» воспитатель обязан:

выявлять в ходе наблюдения поведенческие и личностные проблемы обучающихся, связанные с особенностями их развития;

применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;

осваивать и применять психолого-педагогические технологии (в т. ч. инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и

др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;

оказывать адресную помощь обучающимся;

взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;

разрабатывать (совместно с другими специалистами) и реализовывать совместно с родителями (законными представителями) программы индивидуального развития ребенка;

осваивать и адекватно применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу;

развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.

2.5. При ведении педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования воспитатель должен:

участвовать в разработке основной общеобразовательной программы МБДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

участвовать в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации;

планировать и реализовывать образовательную работу в группе детей раннего и (или) дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами;

организовывать и проводить педагогический мониторинг освоения детьми образовательной программы и анализ образовательной работы в группе детей раннего и (или) дошкольного возраста;

участвовать в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка раннего и (или) дошкольного возраста;

реализовывать педагогические рекомендации специалистов (психолога, логопеда) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы, а также с детьми с особыми образовательными потребностями;

развивать профессионально значимые компетенции, необходимые для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их развития;

формировать психологическую готовность к школьному обучению;

создавать позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в т. ч. ограниченными) возможностями здоровья;

организовывать виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметной, познавательно-исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилами), продуктивной;

конструировать, создавать широкие возможности для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства;

организовывать конструктивное взаимодействие детей в разных видах деятельности, создавать условия для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов;

активно использовать не директивную помощь и поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности;

организовывать образовательный процесс на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей.

2.6. При организации режима дня и воспитательно-образовательного процесса воспитатель обязан:

осуществлять ежедневный утренний прием обучающихся, информировать медсестру и администрацию МБДОУ об отсутствующих детях, выяснять причину их отсутствия;

опрашивать родителей (иных законных представителей) о состоянии здоровья обучающихся;

организовывать проведение термометрии при наличии соответствующих показаний (наличие катаральных явлений, явлений интоксикации);

изолировать заболевших в течение дня обучающихся от здоровых обучающихся;

организовывать прием пищи и дневной сон обучающихся;

доводить до каждого ребенка положенную ему норму питания во время приема пищи.

координировать работу помощника воспитателя в рамках единого воспитательно-образовательного процесса в группе, соблюдая санитарно-гигиенический режим и основные режимные моменты жизнедеятельности детей.

2.7. При реализации образовательной программы воспитатель обязан соблюдать установленную длительность непрерывной образовательной деятельности и установленные максимально допустимые объемы образовательной нагрузки в соответствии с СанПиН.

2.8. При реализации образовательной программы дошкольного образования воспитатель обязан:

способствовать достижению обучающимися целевых ориентиров;

способствовать созданию условий развития каждого ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;

способствовать созданию развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей;

способствовать развитию личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:

социально-коммуникативное развитие;

познавательное развитие;

речевое развитие;

художественно-эстетическое развитие;

физическое развитие.

обеспечивать выполнение следующих психолого-педагогических условий:

уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;

использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);

построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;

поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;

поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;

возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;

защита детей от всех форм физического и психического насилия;

поддержка родителей (иных законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

Обеспечивать выполнение условий, необходимых для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста, которые предполагают:

- обеспечение эмоционального благополучия через:
 - непосредственное общение с каждым ребенком;
 - уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям;
 - поддержку индивидуальности и инициативы детей через:
- создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности;

- создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей;

- не директивную помощь детям, поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.).

Установление правил взаимодействия в разных ситуациях:

- создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также имеющими различные (в том числе ограниченные) возможности здоровья;

- развитие коммуникативных способностей детей, позволяющих разрешать конфликтные ситуации со сверстниками;

- развитие умения детей работать в группе сверстников.

Построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности, через:

- создание условий для овладения культурными средствами деятельности;

- организацию видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей;

- поддержку спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства;

- оценку индивидуального развития детей;

- взаимодействие с родителями (иными законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

2.9. Воспитатель обязан вести документацию:

- табель посещаемости воспитанников группы (оформляет его в конце каждого месяца);

- перспективные планы работы;

- календарный план воспитательно-образовательной работы;

- тетрадь протоколов родительских собраний,

- тетрадь сведений о родителях (законных представителях);

- тетрадь закаливания воспитанников;

- тетрадь взаимодействия со специалистами;

- результаты мониторинга уровня развития ребенка в начале учебного года – для определения зоны образовательных потребностей каждого воспитанника; в конце учебного года - уровня достижений каждым ребенком итоговых показателей динамики формирования интегративных качеств;

- индивидуальные карты развития обучающихся.

3. Права

Воспитатель МБДОУ имеет право:

3.1. Участвовать в управлении МБДОУ в порядке, определенном Уставом МБДОУ;

3.2. Принимать участие:

- в работе творческих групп;

- во всех смотрах-конкурсах всех уровней;

- в инновационной деятельности;
- в методических мероприятиях МБДОУ, города, края;
- 3.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
- 3.4. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- 3.5. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.
- 3.6. Устанавливать деловые контакты со сторонними организациями в рамках своей компетенции;
- 3.7. Вносить предложения
 - по совершенствованию образовательного процесса;
 - по разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ, учебных планов, годового плана МБДОУ, календарных учебных графиков;
 - по улучшению условий труда;
- 3.8. Свободно выбирать и использовать формы, средства, методы обучения и воспитания, в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования МБДОУ;
- 3.9. Проявлять творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах основной общеобразовательной программой дошкольного образования МБДОУ;
- 3.10. Представлять свой опыт работы на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях, отчетных итоговых мероприятиях и в печатных изданиях специализированной направленности;
- 3.11. Знакомиться с проектами решений руководителя МБДОУ, касающимися его деятельности;
- 3.12. Пользоваться всеми правами, касающимися режима рабочего времени, времени отдыха, отпусков, социального обеспечения, которые установлены учредительными документами и трудовым законодательством.
- 3.13. Осваивать дополнительные профессиональные образовательные программы профессиональной подготовки или повышения квалификации (в объеме 72 часа) не реже, чем каждые 3 года.
- 3.14. Получать консультативную помощь от заместителя заведующей по УВР, педагога психолога, музыкального руководителя.

4. Ответственность

Воспитатель МБДОУ несет ответственность:

- за жизнь и здоровье детей, нарушение прав и свобод в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- за реализацию не в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ;
- за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, воспитатель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании», увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности;
- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей – в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, с настоящей должностной инструкцией;
- за правонарушения, совершенные в связи с исполнением своих должностных обязанностей в соответствии с действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба МБДОУ – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5. Взаимоотношения. Связи по должности.

5.1. Работает по графику, составленному исходя из 36-часовой рабочей недели (7 часов 12 минут ежедневно), согласованному и утвержденному заведующей МБДОУ, участвует в обязательных плановых мероприятиях МБДОУ, на которые не установлены нормы выработки;

5.2. Заменяет временно отсутствующего воспитателя на основании почасовой оплаты и по тарификации (в зависимости от срока замены), не разрешается меняться сменами без согласования с администрацией;

5.3. Заменяющий своего сменщика в группе в период временного его отсутствия, при обоснованных обстоятельствах, может отказаться от замены и быть освобожденным от работы в дополнительную смену при условии предварительного согласования.

5.4. Своевременно сообщает администрации МБДОУ о невыходе на работу, по каким либо причинам;

5.5. Уходя с работы оставляет свое рабочее место (группу) в полном порядке.

5.6. Незамедлительно информирует администрацию обо всех чрезвычайных происшествиях в группе.

5.7. Информировать администрацию о возникших трудностях на пути реализации образовательной деятельности.

5.8. Получает от администрации МБДОУ материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

5.9. Передает информацию, полученную на совещаниях и других мероприятиях педагогическому коллективу непосредственно после ее получения.